



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОВЕРНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.07.2026 № 264-р

**Об утверждении Порядка разработки
проекта решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа
о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского
муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной
финансовый год и плановый период**

В целях обеспечения качественной подготовки проекта решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и выполнения условий соглашения с Министерством финансов Нижегородской области о социально-экономическом развитии и оздоровлении муниципальных финансов бюджета Ковернинского муниципального округа Нижегородской области:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки проекта решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок).

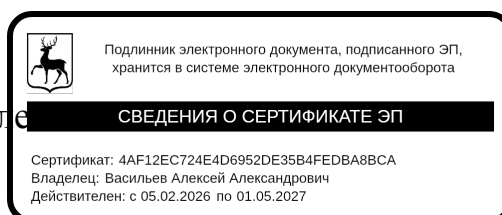
2. При обращении в администрацию Ковернинского муниципального округа с заявкой о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период органам местного самоуправления Ковернинского муниципального округа (структурным подразделениям администрации Ковернинского муниципального округа) руководствоваться требованиями, установленными Порядком.

3. Заместителям главы администрации Ковернинского муниципального округа, руководителям органов местного самоуправления Ковернинского

муниципального округа (структурных подразделений администрации Ковернинского муниципального округа) принимать участие в рассмотрении проектов решений Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период комитетами Совета депутатов Ковернинского муниципального округа и на заседании Совета депутатов Ковернинского муниципального округа в рамках курируемых вопросов.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

Врип главы местного самоуправле



А.А.Васильев

Согласовано:

Зав.организационно-правовым отделом

С.В. Некрасова

Отпечатано 4 экз.:

1. В дело – 1
2. В финансовое управление – 3

Отправлено по СЭДО:

1. В управление сельского хозяйства
2. В КИО
3. В управление образования
4. В УКС
5. В отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации
6. В отдел культуры и туризма
7. В Отдел по физической культуре и спорту
8. В управление по работе с населением р.п. Ковернино
9. В Большемостовский территориальный отдел
10. В Гавриловский территориальный отдел
11. В Горевский территориальный отдел
12. В Скоробогатовский территориальный отдел
13. В Хохломский территориальный отдел
14. В отдел экономики
15. В финансовое управление

**Порядок разработки
проекта решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа
о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского
муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной
финансовый год и плановый период**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения качественной подготовки проекта решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект решения) и выполнения условий соглашения с Министерством финансов Нижегородской области о социально-экономическом развитии и оздоровлении муниципальных финансов бюджета Ковернинского муниципального округа Нижегородской области.

2. Финансовое управление администрации Ковернинского муниципального округа Нижегородской области (далее – Финансовое управление) организует составление и непосредственно составляет проект решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа.

3. Руководители органов местного самоуправления Ковернинского муниципального округа, являющиеся главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, в срок до 8 числа месяца, в котором планируется уточнение бюджета муниципального округа, направляют в администрацию Ковернинского муниципального округа (главе местного самоуправления Ковернинского муниципального округа) заявку на внесение изменений в бюджет муниципального округа (на выделение дополнительных средств по расходам, предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период; на выделение средств по расходам, не предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период; на перераспределение бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год) (далее - заявка).

Руководители подведомственных учреждений, не являющиеся главными распорядителями средств бюджета муниципального округа, для целей формирования заявки обращаются к соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального округа.

Заявка на выделение дополнительных средств по расходам, предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, и (или) по расходам, не предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, должна включать:

- пояснения и обоснования необходимости выделения средств, в том числе при ближайшем уточнении бюджета;

- расчет требуемой суммы дополнительных и (или) вновь включаемых в бюджет муниципального округа расходов с приложением пакета документов, на основании которых был произведен данный расчет (смета, согласованная в установленном порядке, план мероприятий и т.д.);

- объем расходов, предусмотренный в бюджете муниципального округа по данному направлению (при условии наличия соответствующих расходов в бюджете муниципального округа);

- предложения по распределению дополнительных и (или) вновь включаемых в бюджет муниципального округа расходов по кодам бюджетной классификации с детализацией кода вида расходов;

- предложения в перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального округа, на текущий год и на плановый период, утверждаемый решением Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа (при необходимости);

- перечень правовых актов, подлежащих принятию или изменению в связи с включением в бюджет муниципального округа дополнительных и (или) вновь включаемых расходов (при необходимости);

- информацию о наличии нормативного правового акта, устанавливающего соответствующее расходное обязательство, в случае, если предлагается включение в бюджет муниципального округа расходов, не предусмотренных в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа;

- при включении ассигнований по вновь включаемым в адресную инвестиционную программу на текущий финансовый год и плановый период объектам капитального строительства - информацию о сроках их строительства, сметной стоимости, наличии проектно-сметной документации с положительным заключением государственной экспертизы;

- проекты нормативных правовых актов, подлежащих принятию, и (или) проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в действующие нормативные правовые акты, подлежащих принятию в связи с включением в

бюджет муниципального округа дополнительных расходов (по расходам, предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа, и (или) по расходам, не предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа о бюджете муниципального округа) и (или) перераспределением бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Заявка на перераспределение бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год должна включать в себя пояснения и обоснования необходимости перераспределения.

4. Глава местного самоуправления Ковернинского муниципального округа направляет поступившие заявки в Финансовое управление, которое проверяет в том числе анализирует их в части соответствия целей расходов, предлагаемых для включения в проект решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа, целям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области (в случае поступления в бюджет муниципального округа средств федерального и областного бюджетов).

5. Финансовое управление включает проверенные заявки в проект решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа только при наличии полного пакета документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и при отсутствии замечаний в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. При подготовке предложений по очередному уточнению бюджета муниципального округа учитываются только заявки, поступившие в срок до 8 числа месяца, в котором планируется уточнение бюджета муниципального округа.

Заявки, представленные в Финансовое управление после 8 числа месяца, в котором планируется уточнение бюджета муниципального округа, в том числе заявки на перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа, подлежат рассмотрению при подготовке следующих изменений в бюджет муниципального округа.

При уточнении бюджета муниципального округа в декабре текущего года Финансовое управление вправе изменить сроки предоставления заявок от главных распорядителей бюджетных средств.

7. Финансовое управление в срок до 15 числа месяца, в котором планируется уточнение бюджета муниципального округа, согласовывает с главой местного самоуправления Ковернинского муниципального округа предложения по включению в бюджет муниципального округа дополнительных расходов (по расходам, предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа, и (или) по расходам, не предусмотренным в решении Совета депутатов Ковернинского муниципального округа) в пределах имеющихся источников их финансирования.

8. По итогам рассмотрения главой местного самоуправления Ковернинского муниципального округа предложений по включению в решение Совета депутатов Ковернинского муниципального округа Финансовое управление осуществляет подготовку проекта решения Совета депутатов Ковернинского муниципального округа, направляет проект решения Совета депутатов в Министерство финансов Нижегородской области на согласование и в Совет депутатов Ковернинского муниципального округа (не позднее пяти дней до назначенной даты заседания комитета по бюджетной, финансовой, налоговой, экономической политике Совета депутатов).